

DATI PER LA FATTURAZIONE

<input type="checkbox"/> <b>Già Cliente</b>		<b>Nome Utente:</b>			
<input type="checkbox"/> <b>Nuovo Cliente</b>					
Ragione Sociale:					
Indirizzo			P. I./C.F.		
Città			C.A.P.		Prov.
P.E.C.			Cod. SDI		
Referente:					
E-mail			Cell.		

**PACCHETTI SMS GOLD** | Alta Qualità con notifica e mittente personalizzabile  
Per pacchetti superiori a 30.000 SMS scrivere a info@contactway.it

CODICE	Quantità Messaggi	Costo Unitario	Costo Totale Pacchetto
<b>SMP1</b>	<b>2.500</b>	€ 0,062	€ <b>155,00</b>
<b>SMP2</b>	<b>5.000</b>	€ 0,059	€ <b>295,00</b>
<b>SMP3</b>	<b>15.000</b>	€ 0,054	€ <b>810,00</b>
<b>SMP4</b>	<b>30.000</b>	€ 0,052	€ <b>1.560,00</b>

Su richiesta la piattaforma consente di inviare sms di varia tipologia a costi diversi, per l'invio di SMS (standard) bassa qualità senza intestazione il costo unitario è pari al 75% degli SMS GOLD

**PACCHETTI EMAIL** | Banda illimitata e allegati fino ad 1Mb  
Per pacchetti superiori a 50.000 Email scrivere a info@contactway.it

CODICE	Quantità Messaggi	Costo Unitario	Costo Totale Pacchetto
<b>EMP1</b>	<b>5.000</b>	€ 0,010	€ <b>50,00</b>
<b>EMP2</b>	<b>10.000</b>	€ 0,007	€ <b>70,00</b>
<b>EMP3</b>	<b>25.000</b>	€ 0,006	€ <b>150,00</b>
<b>EMP4</b>	<b>50.000</b>	€ 0,005	€ <b>250,00</b>

**OFFERTA SMS MARKETING** (Data Base Cellulari) Ordinabile su richiesta a info@contactway.it

Quantità Numeri cellulare/SMS	Costo Unitario	Costo Totale
<b>3.000</b>	€ 0,085	€ <b>255,00</b>
<b>5.000</b>	€ 0,073	€ <b>365,00</b>
<b>10.000</b>	€ 0,070	€ <b>680,00</b>

RIEPILOGO ORDINE

CODICE	COSTO PACCHETTO	QUANTITA'	COSTO TOTALE
<b>TOTALE IMPONIBILE</b>			
<b>IVA 22%</b>			
<b>TOTALE</b>			

<input type="checkbox"/> Pagamento a mezzo bonifico IBAN: IT26C0312403204000003231912 - Intestato a Inetika Srl
<input type="checkbox"/> PayPal e-mail: amministrazione@inetika.it

Luogo \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

	Timbro e Firma per accettazione: _____
--	---

**PREMESSO CHE**

1. Inetika Srl con sede legale in Via Enrico Petrella 8/b - 00198 Roma, è una società operante nel settore dei servizi per la comunicazione ed in particolare offre attraverso i siti inetika.it e contactway.it servizi di messaggistica via SMS e via e-mail (d'ora in avanti anche i "Servizi");
2. Il Cliente come indicato nel modulo d'ordine è intenzionato a sottoscrivere un accordo con Inetika Srl, al fine di ottenere uno o più dei Servizi da quest'ultima erogati.

**Tutto ciò premesso le Parti convengono e pattuiscono quanto segue:****Articolo 1. Validità delle Premesse e degli Allegati**

- 1.1 Le Premesse, gli Allegati, le condizioni economiche pubblicate sul sito Inetika.it e sui singoli ordini effettuati dal Cliente (d'ora in avanti "Ordini") costituiscono parte integrante e sostanziale delle presenti Condizioni Generali di Contratto (d'ora in poi per brevità denominate anche il "Contratto").

**Articolo 2. Oggetto del Contratto**

- 2.1 Con la sottoscrizione del presente contratto si richiede a Inetika Srl di mettere a disposizione i suoi servizi secondo le caratteristiche di seguito indicate.
- 2.2 In particolare Inetika Srl, mettendo a disposizione ai Clienti in licenza d'uso gratuita la piattaforma di invio sms o di invio e-mail (di seguito anche "Piattaforma"), offre servizi di messaggistica a mezzo SMS anche tramite l'utilizzo di Alias ai sensi della Delibera AGCom 42/13/CIR, meglio descritti al successivo art. 3 (d'ora in avanti anche "Servizio SMS") e servizi di messaggistica a mezzo e-mail, meglio descritti al successivo art. 4 (d'ora in avanti "Servizio e-mail").
- 2.3 Il presente Contratto sostituisce ogni eventuale contratto precedentemente firmato relativamente al Servizio SMS.
- 2.4 Le clausole del presente contratto si intendono interamente in vigore ed accettate dal Cliente anche in caso di utilizzo non oneroso e/o temporaneo dei servizi forniti a qualsiasi titolo da Inetika Srl.

**Articolo 3. Fornitura del Servizio SMS**

- 3.1 Previa specifica sottoscrizione di uno o più Ordini relativi al servizio, Inetika Srl si impegna a fornire al Cliente il servizio di composizione ed invio sms, gestione della rubrica e consultazione delle statistiche di invio tramite l'acquisto di pacchetti SMS che il Cliente stesso si impegna ad acquistare alle condizioni convenute negli Ordini medesimi.
- 3.2 Il Cliente potrà inviare gli SMS acquistati impostando come mittente un codice alfanumerico composto di 11 caratteri (d'ora in avanti "Alias").
- 3.3 Con l'Ordine, il Cliente può acquistare tre diverse tipologie di SMS, a scelta tra le seguenti:  
"Alta Qualità con notifica": SMS inviati in connessione con operatori telefonici prescelti da Inetika Srl. Per tale tipologia di SMS esiste il controllo sullo stato di effettiva ricezione ed il connesso servizio di notifica. Rispetto alle altre categorie di SMS, presentano il massimo grado di affidabilità ed è prevista la possibilità di personalizzare il mittente tramite Alias.  
"Alta Qualità": SMS inviati in connessione con operatori telefonici prescelti da Inetika Srl. Per tale tipologia di SMS non esiste il controllo sullo stato di effettiva ricezione e la personalizzazione dell'Alias, pur disponibile, non è garantita. Anche questa tipologia presenta il massimo grado di affidabilità sulla consegna.  
"Bassa": SMS inviati in connessione con operatori telefonici prescelti da Inetika Srl. Per tale tipologia di SMS non esiste il controllo sullo stato di effettiva ricezione, la personalizzazione del mittente né alcun connesso servizio di notifica.

**Articolo 4. Fornitura del Servizio e-mail**

- 4.1 Previa specifica sottoscrizione di uno o più Ordini relativi al servizio, Inetika Srl si impegna a fornire al Cliente il servizio di composizione ed invio e-mail, gestione della rubrica e consultazione delle statistiche di invio tramite l'acquisto di pacchetti e-mail che il Cliente stesso si impegna ad acquistare alle condizioni convenute negli Ordini medesimi.

**Articolo 5. Nomina a "Responsabile del trattamento"**

- 5.1 Il Cliente, in riferimento all'oggetto del presente Contratto e ai relativi trattamenti dei dati personali degli Utenti per i quali riveste la qualità di Titolare del trattamento nel caso sia il Cliente Finale o di Responsabile del Trattamento nel caso sia un Rivenditore (vedi Art. 7), designa Inetika Srl, che accetta, quale Responsabile del trattamento di detti trattamenti con l'atto di designazione di cui all'Allegato A, secondo le condizioni e nei limiti ivi riportati, atto da intendersi qui integralmente riportato e che costituisce parte integrante del presente Contratto.

**Articolo 6. Processo di attivazione del servizio**

- 6.1 Anche al fine di permettere la completa e corretta erogazione del/i Servizio/i da parte di Inetika Srl, in sede di registrazione on-line o tramite richiesta diretta il Cliente si impegna a fornire i propri dati in maniera corretta e veritiera.

- 6.2 Il servizio può essere attivato anche per un periodo di prova, tramite attivazione dell'account da parte di Inetika Srl o da parte del Cliente tramite registrazione online, senza che venga richiesto un corrispettivo economico. In tal caso il Cliente si impegna comunque a rispettare tutte le clausole del presente contratto e accetta che l'account ha una durata temporanea e potrà essere disattivato in qualsiasi momento da Inetika Srl con tempistiche a discrezione di Inetika Srl stessa.
- 6.3 Il Cliente si impegna altresì a comunicare tempestivamente a mezzo e-mail a Inetika Srl qualsiasi variazione dei propri dati personali, precedentemente comunicati.
- 6.4 A fronte dell'incompleta, scorretta o non veritiera comunicazione dei dati da parte del Cliente, così come prescritta nei commi che precedono, Inetika Srl ha la facoltà di non attivare o sospendere e/o interrompere il/i Servizio/i, sino a quando il Cliente medesimo non provveda a sanare tali mancanze.
- 6.5 Terminato il processo di attivazione al Cliente verranno assegnati e comunicati a mezzo e-mail una login ed una password riservati e finalizzati ai successivi accessi al sito internet. Le Parti espressamente riconoscono l'inserimento di login e password come l'unico e sufficiente mezzo idoneo all'identificazione del Cliente. Le Parti medesime pertanto convengono e concordano come tutte le richieste, accettazioni di Ordine e le altre eventuali operazioni ed attività eseguite a seguito dell'accesso all'area riservata del sito internet siano da intendersi come effettuate dal Cliente, che ne sarà conseguentemente vincolato.
- 6.6 In ogni caso, il Cliente accetta e riconosce che le registrazioni informatiche e/o telematiche effettuate da Inetika Srl e/o dai propri fornitori, possano essere opposte e dedotte avanti qualsiasi Autorità competente ad ogni fine probatorio ai sensi e per gli effetti del presente Contratto e che, in particolare, su di esse le Parti possano fondare idonea prova civile circa la sussistenza delle relazioni e/o degli atti oggetto di eventuale contestazione.
- 6.7 Dal pacchetto di SMS e/o Email acquistato dal Cliente saranno progressivamente sottratti gli SMS e/o Email inviati, sino ad esaurimento. Resta inteso che qualora non vengano spediti SMS e/o email per 12 mesi successivi dall'acquisto dell'ultimo pacchetto SMS e/o Email, decadrà il diritto del Cliente sul residuo rimanente, senza che nulla sia quindi più dovuto da Inetika Srl, la quale procederà a disattivare il relativo account eliminando tutti i dati ivi contenuti qualora il cliente non proceda ad ulteriori acquisti in tale periodo.
- 6.8 Resta inteso fra le Parti che Inetika Srl conserverà i dati personali caricati dal Cliente sulla Piattaforma a disposizione del cliente, per un periodo di mesi 12 (dodici) mesi dall'effettuazione dell'ultimo servizio (invio di SMS o Email) svolto dal cliente o da Inetika Srl su richiesta del cliente, salvo per gli account di test che potranno essere disattivati in qualunque momento. Trascorso detto termine, i dati personali caricati dal Cliente sulla piattaforma di Gateway saranno cancellati in via definitiva da Inetika Srl e non più recuperabili da quest'ultimo in alcun modo.
- 6.9 Inetika Srl, qualora richiesto dal Cliente, trasmetterà al Cliente, i dati relativi ai propri fornitori da nominarsi Sub-Responsabili, nonché successivamente i dati relativi a nuovi fornitori o a sostituti di propri fornitori, in modo da permettere al Cliente di eventualmente opporsi alla nomina di tali soggetti quali Sub-Responsabili del trattamento. Il Cliente potrà esercitare il diritto di opporsi all'utilizzo di un Sub-Responsabile del trattamento da parte di Inetika inviando comunicazione scritta a Inetika da notificarsi a quest'ultima entro un termine massimo di 20 giorni dalla ricezione dei dati del fornitore di Inetika. Trascorsa tale data senza alcun riscontro da parte del Cliente, la nomina a Sub-Responsabile del trattamento del fornitore si intenderà automaticamente autorizzata dal Cliente.
- 6.10 Nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge ed in particolare di quelle in materia di privacy, Inetika Srl, o i partner a cui Inetika Srl si potrebbe appoggiare per l'erogazione del servizio, si impegna a conservare in un archivio lo storico degli SMS e delle e-mail inviati, con l'indicazione del contenuto, del destinatario ed ove possibile dell'avvenuta ricezione. Tale archivio sarà consultabile dal Cliente, accedendo alla piattaforma di invio per mezzo della login e della password forniti da Inetika medesima, per 30 (trenta) giorni nel caso degli Sms e di 90 (novanta) giorni nel caso delle e-mail a partire dalla data di invio. Nel caso degli sms passati i 30 (trenta) giorni questi verranno pseudonimizzati, dopo 90 (novanta) giorni verranno anonimizzati e dopo 1 (uno) anno definitivamente cancellati.

**Articolo 7. Rivenditori**

- 7.1 Nel caso in cui il Cliente ceda (d'ora in poi denominato per brevità anche il "Rivenditore"), a titolo oneroso o gratuito, i servizi o prodotti acquistati da Inetika Srl ad un soggetto terzo (d'ora in poi denominato per brevità anche il "Cliente Finale"), il Rivenditore medesimo dovrà attenersi al rigoroso rispetto di quanto segue.
- 7.2 Il Rivenditore si impegna a sottoscrivere con il Cliente Finale appositi accordi in forma scritta, aventi ad oggetto i prodotti e/o servizi ceduti al Cliente finale medesimo e senza che ciò comporti alcun ulteriore obbligo o costo in capo a Inetika Srl stessa.

- 7.3 Il Rivenditore espressamente si impegna a far rispettare al Cliente Finale tutti gli obblighi, i divieti e gli impegni assunti nei confronti di Inetika Srl, nel presente Contratto e nel/i singolo/i Ordine/i, così come tutti gli obblighi, i divieti e gli impegni derivanti da disposizioni di legge e regolamentari, con particolare ma non esclusivo riguardo alla materia della privacy, dell'anti-spamming e della scelta dell'Alias in conformità alle attuali leggi in tema di marchi, volendo manlevare e tenere indenne sin d'ora Inetika Srl verso qualunque pretesa, anche a titolo risarcitorio o di sanzione, fosse avanzata da qualunque terzo e/o dalle competenti autorità per atto o fatto colpevole del Cliente Finale.
- 7.4 Il Rivenditore si impegna a comunicare a Inetika Srl ed a mantenere aggiornati i dati del Cliente Finale, assumendosi tutti i connessi obblighi di legge e contrattuali ed espressamente manlevando Inetika Srl da qualsiasi pregiudizio possa sorgere in relazione ad essi. Il Rivenditore inoltre, si impegna a comunicare, e ciò espressamente autorizzando Inetika Srl ai sensi e per gli effetti della normativa in tema di privacy, i dati anagrafici e di contatto del Cliente Finale ai fini della registrazione da parte di Inetika Srl dell'Alias all'interno del Database Agcom, prendendo atto fin d'ora che in mancanza di tali dati la registrazione nel Database Agcom non potrà essere effettuata e conseguentemente i messaggi verranno inviati con mittente numerico assegnato da Inetika Srl o da eventuali partner a cui Inetika Srl si appoggia per l'erogazione del servizio..
- 7.5 Il Rivenditore si obbliga a comunicare a Inetika e a mantenere aggiornati i dati del Cliente Finale, assumendo i connessi obblighi di legge e contrattuali ed espressamente manlevando Inetika Srl da qualsiasi pregiudizio possa sorgere in relazione a essi.
- 7.6 Qualora Inetika Srl comunichi, con i mezzi da questa ritenuti più idonei, delle informazioni rilevanti aventi ad oggetto i servizi o i prodotti forniti o venduti, il Rivenditore si impegna a portare a conoscenza del Cliente Finale le medesime informazioni, restando l'unico ed esclusivo responsabile in caso di inadempimento di tale obbligo.

#### Articolo 8. Modifica e sospensione del servizio

- 8.1 Inetika Srl si riserva la facoltà di modificare il presente Contratto e/o le caratteristiche tecniche del Servizio, dandone comunicazione al Cliente a mezzo e-mail o con pubblicazione sul sito internet Inetika.it e/o Contactway.it, con effetto dopo 30 (trenta) giorni dall'invio o dalla pubblicazione stessa, avendo cura di mantenere il medesimo livello qualitativo del Servizio.
- 8.2 Nel caso in cui le modifiche operate da Inetika Srl incidano sensibilmente ed in maniera oggettiva sulla qualità o quantità del/i Servizio/i, il Cliente avrà la facoltà di recedere dal Contratto e/o dal/gli Ordine/i, dandone comunicazione a Inetika Srl a mezzo Raccomandata A.R. entro 30 (trenta) giorni dalla comunicazione di modifica. La dichiarazione di recesso potrà essere altresì anticipata a mezzo Fax o posta elettronica, purché confermata entro le 48 ore successive a mezzo Raccomandata A.R..
- 8.3 Il mancato esercizio del diritto di recesso comporta l'integrale e completa accettazione delle modifiche apportate da Inetika Srl.
- 8.4 Nel caso in cui sorga la necessità di eseguire attività di manutenzione sui sistemi Inetika Srl che comportino una sospensione e/o limitazione del Servizio, Inetika Srl stessa provvederà a darne preventiva comunicazione a mezzo e-mail o con pubblicazione sul sito internet Inetika.it, con un preavviso minimo di 24 (ventiquattro) ore.
- 8.5 Qualora il Servizio venga sospeso e/o limitato, in tutto o in parte, in caso di eventi dipendenti da caso fortuito o da forza maggiore, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo guasti alla rete, agli apparati di fornitura, interruzione nell'approvvigionamento di energia elettrica o nei servizi erogati dagli operatori telefonici, nonché in caso di modifiche e/o manutenzioni straordinarie non programmabili e tecnicamente indispensabili, Inetika Srl non è tenuta al rispetto degli obblighi di preventiva comunicazione di cui al comma che precede, fermo restando che farà quanto nelle proprie possibilità per ripristinare tempestivamente il Servizio sospeso e/o limitato.

#### Articolo 9. Assistenza tecnica e manutenzione

- 9.1 Inetika Srl provvede all'assistenza tecnica hardware e software limitatamente al proprio sistema operativo. Non rientrano negli oneri del presente accordo interventi effettuati sulle apparecchiature causati o inerenti anomalie direttamente imputabili ad imperizia del Cliente. E' esclusa ogni forma di assistenza tecnica al Cliente su problematiche di programmazione e/o di gestione non direttamente collegate a funzionalità offerte e indicate nel presente contratto e direttamente riconducibili ai servizi resi da Inetika Srl. E' previsto un supporto di assistenza tecnica al Cliente per tutto il periodo contrattuale di erogazione del servizio. Le modalità di fruizione del servizio di assistenza tecnica sono: via e-mail all'indirizzo assistenza@inetika.it  
In ogni caso il servizio di assistenza tecnica è disponibile nei giorni non festivi, dal Lunedì al Venerdì con orario 9-13,30 e 14,30-18. Eventuali orari e modalità di assistenza diversi da quelli sopra descritti, dovranno essere pattuiti mediante apposito accordo scritto.

#### Articolo 10. Obblighi e responsabilità, trattamento dei dati personali e misure di sicurezza.

- 10.1 Il trattamento di dati personali di persone fisiche attraverso il Servizio SMS e Servizio E-mail è soggetto alla normativa europea in materia di protezione dei dati personali ed in particolare al Regolamento (UE) 2016/679, Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati. Le Parti si danno reciprocamente atto di conoscere tale normativa e si impegnano a rispettarla scrupolosamente.
- 10.2 In relazione ai dati personali di cui al precedente par. 10.1, le Parti si danno reciprocamente atto che il Cliente deve ritenersi, ed effettivamente è, un autonomo titolare (ai sensi e per gli effetti dell'art. 4, par. 1, n. 7 ) Reg. (UE) 2016/679) o, nel caso di Rivenditore, un responsabile su incarico di un autonomo titolare (ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 Reg. (UE) 2016/679) dei rispettivi trattamenti di dati..
- 10.3 In riferimento al trattamento di dati personali di cui ai precedenti art. 10.1 e 10.2, il Cliente:
- a) dichiara e garantisce, quale esclusivo titolare del trattamento dei dati dei soggetti a cui detti SMS e/o Email saranno inviati dal Cliente o da Inetika Srl per conto del Cliente, che sia stata fornita un'informativa privacy adeguata a tali interessati e conforme alla disciplina vigente e di aver da essi raccolto un valido consenso al trattamento dei dati personali, in modo che Inetika Srl possa legittimamente svolgere quanto previsto dal Servizio SMS e dal Servizio e-mail descritto nel presente contratto anche attraverso il trasferimento dei dati verso paesi diversi dall'Italia o fuori dall'Unione Europea, in paesi che non garantiscono un adeguato livello di protezione dei dati personali;
- b) dichiara e garantisce, quale titolare del trattamento dei dati dei soggetti a cui detti SMS e/o Email saranno inviati per conto del cliente da Inetika Srl, di aver adempiuto a tutte le prescrizioni e adempimenti posti a suo carico dalla normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali, ivi compresi i profili attinenti alla sicurezza.
- 10.4 Il Cliente si impegna a conservare nella massima riservatezza ed a non trasferirli a terzi, i codici di accesso e autenticazione (denominati password) necessari per lo svolgimento del servizio e risponde pertanto della custodia degli stessi.
- 10.5 È fatto assolutamente DIVIETO l'utilizzo da parte del Cliente dei servizi telematici di Inetika Srl per scopi illeciti, recanti la richiesta di chiamate a numeri telefonici a tariffazione speciale o premium e per invio di pubblicità non richiesta e/o ad indirizzi o numeri telefonici di utenti che non hanno alcun rapporto con il mittente.
- 10.6 Il Cliente dovrà prestare la massima attenzione affinché non si utilizzino i servizi di Inetika Srl in modo illegale, violando le leggi della Repubblica Italiana e dell'Unione Europea e le leggi in vigore nelle località in cui l'utente ed i propri clienti risiedono.
- 10.7 Il Cliente riconosce di essere il solo ed esclusivo responsabile per le attività svolte attraverso il Servizio o a lui direttamente o indirettamente riferibili, e ciò anche nel caso in cui il Cliente abbia sottoscritto un Contratto per conto di terzi soggetti da lui autorizzati all'utilizzo del Servizio, ed in particolare di essere responsabile dei contenuti e delle comunicazioni inserite, pubblicate, diffuse e trasmesse su o tramite i Servizi. Pertanto Inetika Srl non può essere ritenuta in alcun modo responsabile per illeciti, penali, civili ed amministrativi commessi dal Cliente per mezzo del Servizio.
- 10.8 Ferma restando la responsabilità di Inetika Srl per i casi di dolo o colpa grave, il Cliente tiene indenne e manleva Inetika Srl medesima da ogni responsabilità connessa al mancato o tardivo invio e/o alla mancata o tardiva ricezione degli SMS e/o delle e-mail, e ciò a titolo esemplificativo e non esaustivo nei seguenti casi: malfunzionamento dei servizi derivante da responsabilità delle linee telefoniche, elettriche e di reti mondiali e nazionali, quali guasti sovraccarichi, interruzioni, copertura di segnale, ecc.; inadempimenti di terzi che pregiudicano il funzionamento dei servizi telematici messi a disposizione del Cliente, compresi, in via esemplificativa, i rallentamenti di velocità o il mancato funzionamento delle linee telefoniche e degli elaboratori che gestiscono il traffico telematico fra il Cliente ed il sistema di Inetika Srl; eventi dipendenti dalla sospensione o interruzione nei sistemi in uso da parte di Inetika Srl, ivi incluso qualora ciò avvenga su ordine di Autorità competente; eventi di forza maggiore; eventi dipendenti da un uso improprio o scorretto delle apparecchiature in uso presso il Cliente; eventi dipendenti da fatto del Cliente medesimo o dei suoi collaboratori o ausiliari;
- 10.9 Inoltre, per la struttura specifica dei servizi telematici, in cui molte entità sono coinvolte, nessuna garanzia può essere data riguardo alla costante fruibilità del servizio. In questo senso il Cliente concorda nel non ritenere Inetika Srl responsabile nel caso di temporanea impossibilità di accesso ai servizi, di temporanea impossibilità di uso dei servizi ovvero di interruzioni del servizio.
- 10.10 Il Cliente si impegna infine ad utilizzare gli Alias secondo quanto indicato nel presente Contratto ed in base alle vigenti leggi, delibere e regolamenti. A titolo esemplificativo, assolutamente non esaustivo, il Cliente si impegna:
- utilizzare solo Alias di cui effettivamente dispone per esserne legittimo titolare o per averne legittimo diritto d'uso in base alle attuali norme sui marchi.

- a non utilizzare Alias che richiamino enti od istituzioni in quanto espressamente riservati a questi ultimi;  
- a non utilizzare Alias generici qualora venga meno la palese riconoscibilità del mittente del messaggio da parte dell'utenza destinataria;  
- a comunicare a Inetika Srl ogni singolo Alias che intende utilizzare prima di procedere all'invio dei messaggi al fine di consentire a Inetika Srl di registrare l'Alias nel Database Agcom gestito dall'AGCom ("Database Agcom"), prendendo atto sin d'ora che in caso di mancata comunicazione non sarà possibile procedere all'invio del messaggio con l'Alias. In caso di mancata registrazione dell'Alias all'interno del Database Agcom il messaggio potrà comunque essere spedito ma l'Alias verrà sostituito da un mittente numerico assegnato da Inetika Srl o da eventuali partner a cui Inetika Srl si appoggia per l'erogazione del servizio.

10.11 Il Cliente con l'accettazione del presente Contratto autorizza Inetika Srl, ai sensi e per gli effetti della normativa in tema di privacy, alla pubblicazione dei propri dati anagrafici e di contatto nel Database Agcom.

10.12 Il Cliente per motivi intrinseci alla gestione del servizio ha accesso ai dati relativi ai Fornitori e/o collaboratori di Inetika e garantisce di non intrattenere con questi alcun tipo di rapporto commerciale, né direttamente né per interposta persona, salvo diversa autorizzazione scritta da parte di Inetika. In caso di mancato rispetto di questa clausola il Cliente sarà tenuto a riconoscere a Inetika una penale pari al valore commerciale di ogni transazione conclusa con i Fornitori e/o collaboratori di Inetika. Le parti espressamente convengono di estendere tale obbligo anche per il periodo successivo all'estinzione del presente contratto.

10.13 Salvo quanto previsto nel presente accordo e nei relativi allegati, il Cliente si obbliga ad adempiere a tutte le prescrizioni e adempimenti posti a suo carico dalla normativa vigente e nel suo pieno rispetto, manlevando e tenendo Inetika Srl indenne da qualunque danno, azione, sanzione o conseguenza che quest'ultimo dovesse subire in relazione, o connessa al mancato rispetto da parte del Cliente delle obbligazioni assunte e delle garanzie prestate nel presente contratto e a qualunque operazione di trattamento di dati personali svolta dal Cliente, quale autonomo titolare del trattamento, in violazione del presente contratto e/o della normativa applicabile in materia di trattamento dei dati personali.

10.14 Ciascuna Parte si obbliga in ogni caso ad informare, tempestivamente e per iscritto, l'altra di qualunque eventuale reclamo, contestazione, richiesta o procedura avanzata od avviata da parte di un interessato o delle autorità competenti in riferimento ad un trattamento dei dati di cui ai precedenti art. 10.1 e 10.2.

10.15 Il Rivenditore tiene indenne e manleva Inetika Srl da ogni e qualsivoglia responsabilità connessa alla cessione del/i Servizio/i ceduto/i al Cliente Finale, ed in generale da qualsiasi pretesa avanzata da terzi e/o dal Cliente Finale medesimo connessa all'esecuzione del contratto sottoscritto tra Rivenditore e Cliente finale.

#### Articolo 11. Condizioni economiche e commerciali

11.1 I servizi di Inetika Srl vengono forniti al Cliente secondo i prezzi proporzionati riportati sul sito inetika.it o nel modulo d'ordine, salvo accordi che le parti sottoscriveranno, anche via e-mail, all'uopo nel corso della durata del contratto e che saranno parte integrante del presente accordo.

11.2 Eventuali aumenti dei prezzi imposti a Inetika Srl dagli operatori di telefonia mobile saranno automaticamente traslati sul Cliente; nel caso di forniture prepagate verrà automaticamente ridotto, fino a compensazione del maggior costo sostenuto, il numero di messaggi disponibili. Resta comunque impregiudicata, nel caso di aumenti di prezzi, la possibilità da parte del Cliente di recedere dal presente contratto, a mezzo fax o raccomandata, ricevendo l'accredito a livello economico dei messaggi rimanenti, presenti sul proprio account, nel caso tali messaggi fossero stati prepagati.

#### Articolo 12. Durata - Clausola risolutiva espressa

12.1 Il presente contratto avrà decorrenza dalla data di attivazione indicata sul modulo d'ordine o dall'email di conferma di attivazione del servizio e sarà considerato valido ed efficace per 12 mesi dalla data di sottoscrizione. In mancanza di disdetta, il contratto si intenderà rinnovato per il periodo di 1 (uno) anno, e così successivamente per ugual periodo, salvo disdetta da comunicarsi a cura di una delle parti, a mezzo racc. a/r almeno 60 giorni prima della scadenza così rinnovata. L'effettuazione di ulteriori Ordini di acquisto di messaggi SMS rispetto al quantitativo oggetto del presente accordo sarà sempre possibile durante la vigenza dello stesso e sarà soggetto alle medesime condizioni contrattuali. Il Cliente prende atto ed accetta che le quantità SMS e EMAIL ordinate e non utilizzate entro la data di scadenza sopra prevista, saranno comunque fatturate da Inetika Srl alla scadenza del periodo di durata del presente contratto.

12.2 Qualunque onere fiscale derivante dall'esecuzione del contratto, comprese eventuali imposte per attività pubblicitaria, sono a carico del cliente.

12.3 Il Contratto si estingue con l'adempimento delle obbligazioni contrattualmente previste.

12.4 Il Contratto si estingue immediatamente di diritto nel caso di:  
- mancato pagamento nei termini e nelle modalità di cui al modulo d'ordine;

- inadempimenti da parte del Cliente alle obbligazioni contenute nel presente contratto

- il Cliente si rende parte attiva in tentativi di violazione dei sistemi informatici di Inetika Srl o di terzi per mezzo del servizio messo a disposizione da Inetika Srl.

- cessazione per qualsiasi causa del rapporto contrattuale sottoscritto tra Inetika Srl ed i propri fornitori;

#### Articolo 13. Comunicazioni

13.1 Qualsiasi comunicazione relativa all'accordo sarà effettuata per iscritto, spedita a mezzo lettera raccomandata A.R., PEC, ovvero via email all'indirizzo indicato dal Cliente ai recapiti indicati dal Cliente. In ogni caso qualora il Cliente indichi indirizzi o recapiti errati o non abbia la necessaria diligenza nel tenerli aggiornati, le comunicazioni saranno considerate comunque giunte a buon fine.

13.2 Non potrà essere imputata alcuna responsabilità a Inetika Srl in caso di disservizi o ritardi nel/i Servizio/i derivanti dall'omessa comunicazione di variazione da parte del Cliente, così come disciplinata dal comma che precede.

#### Articolo 14. Foro di competenza

14.1 La presente scrittura è interamente regolata dalla legge italiana e per ogni eventuale controversia comunque derivante dall'interpretazione e/o esecuzione del presente accordo sarà competente in via esclusiva ed inderogabile il Foro di Roma.

#### Articolo 15. Trattamento dei dati personali.

15.1 Inetika Srl, quale autonomo titolare del trattamento, tratterà i dati personali relativi ai rappresentanti legali, ai dipendenti e ai collaboratori del Cliente coinvolti nelle attività relative al presente Contratto e può essere contattata ai seguenti recapiti:

Inetika S.r.l. Via Enrico Petrella 8/b 00198 Roma (RM), Italia - Tel.: 06 5655631 - E-mail: info@inetika.it

Il Cliente, quale autonomo titolare del trattamento, tratterà i dati personali relativi ai rappresentanti legali, ai dipendenti e ai collaboratori di Inetika coinvolti nelle attività relative al presente Contratto e può essere contattato ai recapiti riportati nel modulo d'ordine del presente contratto

Il Cliente è tenuto a inserire di seguito i recapiti dell'eventuale responsabile della protezione dei dati personali (**Data Protection Officer - DPO**) che

**ha designato:**

Data Protection Officer - DPO presso: \_\_\_\_\_

Indirizzo: \_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Il Cliente dichiara che, qualora in fase di firma del Contratto non compilasse i dati di recapito del DPO, di non avere designato un responsabile della protezione dei dati personali (Data Protection Officer - DPO), non sussistendo nel proprio caso un obbligo giuridico di designazione.

Le Parti dichiarano reciprocamente che i dati personali relativi ai rappresentanti legali (nominativo, indirizzo, codice fiscale, luogo e data di nascita, indirizzo di posta elettronica), ai dipendenti e ai collaboratori dell'altra Parte (nominativo, indirizzo di posta elettronica, informazioni relative all'attività lavorativa), siano essi raccolti presso l'interessato, forniti dall'altra Parte oppure, per i soli dati dei rappresentanti legali, acquisiti da fonti accessibili al pubblico (qual è, ad esempio, il registro delle imprese tenuto dalle camere di commercio) saranno trattati esclusivamente ai seguenti fini:

- per dare esecuzione al presente Contratto e adempiere alle relative prestazioni e obbligazioni (questo trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento, cioè per concludere e dare corso ai rapporti contrattuali con l'altra Parte con la quale il rappresentante legale o il dipendente/collaboratore sono contrattualmente legati), e

- per adempiere ai conseguenti obblighi di legge (questo trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento).

I suddetti dati personali saranno conservati per ragioni amministrative per un periodo di 90 (novanta) giorni dalla data di cessazione per qualunque motivo del presente Contratto, fatti salvi i casi in cui la conservazione per un periodo successivo sia richiesta per eventuali contenziosi, richieste delle autorità competenti o ai sensi della normativa applicabile. I soli dati necessari per adempiere agli obblighi di legge saranno conservati per la durata richiesta dalle leggi fiscali e amministrativo-contabili applicabili. Alla cessazione del periodo di conservazione i dati saranno cancellati o anonimizzati. Il contratto, con i relativi dati personali in esso presenti, sarà conservato per 10 anni dalla sua conclusione.

Per gli esclusivi fini sopraindicati, i dati saranno portati a conoscenza degli incaricati del trattamento e degli amministratori di sistema rispettivamente designati dalle Parti così come potranno essere trasmessi ai rispettivi responsabili del trattamento, quali società di fornitura di servizi Internet e

informatici, di gestione e conservazione della documentazione fiscale e contabile, società controllanti e controllate.

I dati personali potranno essere trasferiti anche in paesi non appartenenti all'Unione europea; in tal caso, il loro trasferimento avverrà solo qualora la Commissione europea abbia con propria decisione stabilito che il paese terzo garantisce un livello di protezione adeguato oppure, in mancanza di tale decisione, qualora: a) siano sottoscritte clausole tipo di protezione dei dati adottate dalla Commissione; b) siano sottoscritte le clausole tipo di protezione dei dati adottate dall'autorità di controllo e approvate dalla Commissione; c) sia sottoscritto un codice di condotta, unitamente all'impegno vincolante ed esecutivo da parte del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento nel paese terzo ad applicare le garanzie adeguate, anche per quanto riguarda i diritti degli interessati; d) sia adottato un meccanismo di certificazione, unitamente all'impegno vincolante ed esigibile da parte del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento nel paese terzo ad applicare le garanzie adeguate, anche per quanto riguarda i diritti degli interessati. I rappresentanti legali, i dipendenti e i collaboratori di una Parte possono visitare il sito della Commissione Europea al seguente link 'Adequacy Decisions' [[https://ec.europa.eu/info/law/law-topic/data-protection/data-transfers-outside-eu/adequacy-protection-personal-data-non-eu-countries\\_en](https://ec.europa.eu/info/law/law-topic/data-protection/data-transfers-outside-eu/adequacy-protection-personal-data-non-eu-countries_en)] per avere informazioni sull'esistenza o l'assenza di una decisione di adeguatezza della Commissione europea oppure, in mancanza di tale decisione, possono contattare l'altra Parte per conoscere le garanzie appropriate o opportune e i mezzi per ottenere una copia di tali dati o il luogo dove sono conservati.

Il conferimento dei dati dei rappresentanti legali di ciascuna Parte è necessario per stipulare il presente Contratto, mentre quello dei dipendenti e collaboratori di ciascuna Parte è necessario per poter dare esecuzione al presente Contratto. Il loro mancato conferimento determinerà, quindi, l'impossibilità di concludere il presente Contratto e/o di darvi esecuzione.

I rappresentanti legali, i dipendenti e i collaboratori di ciascuna delle Parti (in qualità di "interessati") godono dei seguenti diritti:

a) il diritto d'accesso ai propri dati personali, cioè di avere conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni circa il loro trattamento;

b) il diritto alla rettifica dei propri dati personali, cioè di ottenere la correzione, la modifica o l'aggiornamento delle eventuali informazioni inaccurate o non più corrette, nonché di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;

c) il diritto alla cancellazione dei propri dati personali quando questi (i) non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o trattati, oppure (ii) sono stati trattati illecitamente, oppure (iii) devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale, oppure, infine, (iv) si ci è opposti al loro trattamento (vedi sotto "diritto di opposizione") e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente che consenta alla Parte di procedere comunque al trattamento. Il diritto alla cancellazione non può essere esercitato nel caso in cui i dati personali debbano essere trattati per l'adempimento di un obbligo legale cui è soggetta la Parte, nonché per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;

d) il diritto alla limitazione del trattamento dei propri dati personali, cioè di ottenere dalla Parte di conservare tali dati senza però poterli utilizzare. Tale diritto è esercitabile solo quando (i) si contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario alla Parte per verificare l'esattezza di tali dati personali, oppure (ii) il trattamento dei dati è illecito e si chiede la limitazione del loro utilizzo, anziché la cancellazione, oppure (iii) benché la Parte non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria, oppure (iv) si ci è opposti al loro trattamento (vedi sotto "diritto di opposizione"), in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi della Parte rispetto a quelli dell'interessato;

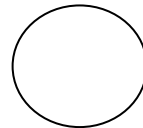
e) il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo (il reclamo è lo strumento che consente all'interessato di rivolgersi all'autorità per lamentare una violazione della disciplina in materia di protezione dei dati personali e richiedere una verifica). In particolare, ci si può rivolgere all'autorità di controllo dello Stato membro dell'UE dove si ha la propria residenza, dove si svolge il proprio lavoro o del luogo dove si ritiene sia stata violata la normativa in materia di trattamento dei dati personali. È possibile avere maggiori informazioni sul reclamo o su come proporlo consultando il sito internet dell'autorità di controllo italiana [<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>].

I rappresentanti legali, i dipendenti e i collaboratori di ciascuna delle Parti godono anche del diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla loro situazione particolare, al trattamento dei propri dati personali. La Parte, in tal caso, si asterrà dal trattarne ulteriormente i dati personali salvo dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

In merito all'esercizio dei suddetti diritti, i rappresentanti legali, i dipendenti e i collaboratori di una Parte possono contattare l'altra Parte utilizzando i recapiti sopra riportati.

15.2 Le Parti si impegnano a portare tempestivamente a conoscenza dei propri dipendenti e collaboratori coinvolti nelle attività relative al presente Contratto il contenuto della informativa sul trattamento dei dati personali riportata nel precedente paragrafo e ad adempiere quanto necessario perché il trattamento di dati personali dei suddetti soggetti di rispettiva competenza avvenga nel rispetto della normativa vigente.

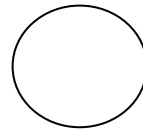
Luogo \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_



Timbro e Firma del Cliente

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c., le Parti dichiarano di aver preso visione e di approvare espressamente i seguenti articoli del presente contratto: **Art.7** Rivenditori, **Art.8** Modifica e sospensione del servizio, **Art.10** Obblighi e responsabilità, trattamento dei dati personali e misure di sicurezza, **Art.11** Condizioni economiche e commerciali, **Art.12** Durata - Clausola risolutiva espressa, **Art.14** Foro di competenza

Luogo \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_



Timbro e Firma del Cliente

**ALLEGATO A:**

**NOMINA A RESPONSABILE DAL TRATTAMENTO DAL TITOLARE**

Tra le parti indicate nel Contratto si conviene e si stipula quanto segue.

**1. DEFINIZIONI**

- 1.1 Il presente allegato fa parte integrante del Contratto concluso tra le Parti in data dell'ordine di cui è parte integrante.
- 1.2 Ai fini del presente allegato i termini utilizzati con lettera maiuscola avranno il significato riportato nella definizione delle Parti oppure quello di seguito specificato.
- Per «Leggi sulla protezione dei dati personali» si intendono il Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR) insieme alla legislazione applicabile che attua o integra lo stesso e le altre norme in materia di trattamento di dati personali, insieme alle linee guida e ai codici di condotta, laddove rilevanti, emanati in conformità al suddetto Regolamento.
- I termini «Titolare del trattamento» o «Titolare», «Responsabile del trattamento» o «Responsabile», «Interessato», «Dati personali», «Violazione dei dati personali», «Trattamento» e «Autorità di controllo» avranno il significato riportato nella traduzione ufficiale italiana del Regolamento (UE) n. 2016/679. Per «Allegato» si intende il presente allegato che regola i profili attinenti al Trattamento dei dati personali relativi al Contratto e prevede la nomina a Responsabile del trattamento di Inetika da parte del Cliente.

**2. DESIGNAZIONE A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO**

- 2.1 Il Contratto concluso tra Inetika e il Cliente ha ad oggetto l'utilizzo dei servizi "Servizio SMS" e "Servizio E-mail" offerti da Inetika.
- 2.2 Il Cliente, in riferimento all'oggetto del Contratto e ai relativi Trattamenti di dati personali per i quali riveste la qualità di Titolare del trattamento, designa Inetika, che accetta, quale Responsabile del trattamento di detti trattamenti. Pertanto, nel prosieguo il Cliente sarà anche indicato come Titolare e Inetika come Responsabile.
- 2.3 La scelta del Cliente di nominare Inetika quale Responsabile del trattamento è avvenuta previa attenta verifica della sua esperienza, competenza e affidabilità, anche sotto il profilo organizzativo. Il Cliente ritiene Inetika in grado di garantire la messa in opera di misure tecniche e organizzative adeguate a soddisfare i requisiti richiesti dalle Leggi sulla protezione dei dati personali e garantire la tutela dei diritti degli Interessati.

**3. CATEGORIE DI INTERESSATI**

- 3.1 Le categorie di Interessati coinvolti nel Trattamento da parte di Inetika per conto del Cliente sono le seguenti:
- ✓ Utenti Privati a cui verranno inviati sms / e-mail
  - ✓ Cliente di Inetika

**4. CATEGORIE DI DATI PERSONALI**

- 4.1 Le categorie di Dati personali oggetto del Trattamento da parte di Inetika per conto del Cliente sono le seguenti:
- a. Utenti Privati a cui verranno inviati sms / e-mail:
    - ✓ Numero di cellulare (nel caso di invio sms)
    - ✓ E-mail (nel caso di invio e-mail)
    - ✓ Dati anagrafici degli interessati forniti dal titolare del dato (Nome, Cognome, etc)
  - b. Dati del Cliente di Inetika:
    - ✓ Dati aziendali e di contatto (Nome, Cognome, Ragione Sociale, Partita Iva, Codice Fiscale, Indirizzo, Email, Telefono fisso e cellulare)

**5. FINALITA' DEL TRATTAMENTO E RELATIVA DURATA**

- 5.1 Il Trattamento dei Dati personali da parte di Inetika per conto del Cliente tramite la Piattaforma di utilizzo verrà svolto per le finalità e per la durata del trattamento riportate nella seguente tabella.

Finalità	Durata
Storico Invio SMS	90 gg (pseudonimizzati dopo 30 gg)
Storico Invio EMAIL	90 gg
Dati acquisiti tramite Landing Page (Se il servizio è attivo)	30 gg
Quarantena per pulizia Database	0 gg (anonimizzati / pseudonimizzati)
Blacklist	0 gg (anonimizzati)
Gruppi di contatti inseriti dal cliente	Impostato dal Cliente in fase di creazione del gruppo
Dati Profilo Account	Fino a disdetta contratto, salvo cancellazione account
Sms Ricevuti da clienti	30 gg
Logs Piattaforma	90 gg
File Assistenza clienti	Tempo necessario a effettuare le attività di assistenza
Storico Invio SMS Sub-Responsabili di Inetika	Da 90 gg a non oltre 24 mesi

**6. OBBLIGHI DEL RESPONSABILE**

- 6.1 Inetika si impegna a:
- a) rispettare e adempiere agli obblighi previsti dalle Leggi sulla protezione dei dati personali;

- b) trattare i Dati personali per conto del Cliente ai soli fini dell'esecuzione del Contratto e solo in conformità delle istruzioni contenute nel presente Allegato o ricevute di volta in volta dal Cliente;
  - c) collaborare, se richiesto dal Titolare, con gli altri Responsabili del trattamento, al fine di armonizzare e coordinare l'intero processo di Trattamento dei Dati Personali;
  - d) informare prontamente il Cliente di ogni questione rilevante ai fini di legge, in particolar modo, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nei casi in cui venga a conoscenza di qualunque violazione delle Leggi sulla protezione dei dati personali, ovvero che il Trattamento presenti rischi specifici per i diritti, le libertà fondamentali e/o la dignità dell'Interessato, nonché qualora, a suo parere, un'istruzione del Titolare violi le Leggi sulla protezione dei dati personali;
  - e) conservare il registro relativo al Trattamento dei Dati personali effettuato in qualità di Responsabile per conto del Cliente;
- 6.2 Inetika riconosce che i corrispettivi ad esso spettanti in base al Contratto tengono conto degli obblighi e delle attività posti a carico della stessa Inetika dal presente Allegato e che null'altro, pertanto, sarà dovuto dal Cliente in relazione ai relativi obblighi e prestazioni.

**7. SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO**

- 7.1 Inetika si obbliga a nominare per iscritto i propri dipendenti/collaboratori deputati a trattare i Dati Personali per conto del Cliente tramite apposite lettere di incarico, individuando l'ambito di trattamento consentito e fornendo loro le istruzioni del Cliente idonee allo scopo, vincolandoli altresì alla riservatezza su qualunque informazione acquisita nello svolgimento di tale attività.
- Inetika è tenuta, inoltre, a curare, almeno annualmente, la formazione/aggiornamento dei designati a trattare Dati Personali, a vigilare sul loro operato e a comunicarne al Titolare, su specifica richiesta, l'elenco aggiornato.

**8. FORNITORI DEL RESPONSABILE**

- 8.1 Il Cliente autorizza, in via preventiva e generale, Inetika ad avvalersi di propri fornitori per contribuire allo svolgimento dei compiti oggetto del Contratto, i quali agiranno a loro volta come Responsabili del trattamento dei Dati personali di cui il Cliente è Titolare sotto la diretta responsabilità di Inetika. Allo stesso modo detti fornitori di Inetika nominati Responsabili del trattamento potranno avvalersi di propri fornitori, i quali anch'essi a loro volta agiranno come Responsabili del trattamento, alle medesime condizioni di cui al presente articolo 8 applicate a Inetika. Ciascun fornitore designato Responsabile del trattamento, salvo diverse indicazioni da parte del Titolare, si relazionerà in primis con il Responsabile del trattamento che lo ha designato.
- 8.2 Inetika trasmetterà al Cliente i dati relativi ai propri Sub-Responsabili, nelle modalità descritte nel Contratto a cui fa riferimento il presente Allegato.
- 8.3 I Responsabili designati da Inetika dovranno possedere esperienza, competenze e affidabilità, nonché dovranno presentare garanzie sufficienti, in particolare, per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il Trattamento soddisfi i requisiti delle Leggi sulla protezione dei dati personali e garantisca la tutela dei diritti dell'Interessato.
- 8.4 Prima di qualsiasi Trattamento di Dati personali ad opera dei Responsabili designati da Inetika, quest'ultima dovrà concludere con ciascuno di essi un contratto scritto che vincoli gli stessi a effettuare il Trattamento dei Dati personali di titolarità del Cliente al solo fine di eseguire gli obblighi stabiliti all'interno di tale contratto, al rispetto delle istruzioni ricevute da Inetika e delle stesse obbligazioni in materia di protezione dei Dati personali imposte dal Cliente a Inetika.
- 8.5 Inetika si impegna, inoltre, a verificare l'attività dei propri fornitori anche attraverso eventuali audit, condotti di propria iniziativa o su richiesta del Cliente.
- 8.6 Inetika rimane responsabile nei confronti del Cliente circa l'adempimento da parte dei propri fornitori designati Responsabili del rispetto degli obblighi di cui al precedente paragrafo 8.4.

**9. TRASFERIMENTO EXTRA UE**

- 9.1 Il Titolare autorizza Inetika, anche per il tramite dei propri fornitori designati Responsabili, dandone preventiva comunicazione al Titolare stesso, a trasferire Dati personali di cui il Cliente è Titolare verso qualsiasi paese al di fuori dell'Unione Europea e dello Spazio Economico Europeo (di seguito, "Paesi soggetti a restrizione") qualora tale trasferimento sia relativo all'esecuzione del Contratto o se lo richiede il diritto dell'Unione europea o nazionale cui è soggetta Inetika o i propri fornitori designati Responsabili; in tal ultimo caso, il Responsabile del trattamento o i Responsabili designati da questo informeranno il Titolare del trattamento circa tale obbligo giuridico prima del trasferimento, a meno che il diritto vieti tale informazione per rilevanti motivi di interesse pubblico.
- 9.2 In ogni caso il trasferimento dei Dati personali al fornitore designato Responsabile da Inetika potrà essere effettuato esclusivamente nel rispetto di quanto previsto dalle Leggi sulla protezione dei dati personali ed, in particolare, sulla base di una decisione di adeguatezza da parte della Commissione o della sottoscrizione di clausole tipo di protezione dei dati

adottate dalla Commissione o in base ad una delle altre condizioni previste dalla Leggi sulla protezione dei dati personali.

#### 10. MISURE DI SICUREZZA

10.1 Inetika, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, si impegna a mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza del Trattamento oggetto del presente Allegato adeguato al rischio in conformità alle Leggi sulla protezione dei dati personali ed, in particolare, dell'art. 32 del Regolamento (UE) n. 2016/679.

#### 11. VIOLAZIONE DEI DATI PERSONALI (DATA BREACH)

11.1 Inetika, dopo esserne venuta a conoscenza, si impegna a informare per iscritto e senza ingiustificato ritardo il Cliente di qualsiasi Violazione dei dati personali trattati per conto del Cliente.

11.2 Inetika provvederà a documentare qualsiasi eventuale Violazione dei dati personali, comprese le circostanze a essa relative (natura della violazione, categorie e numero approssimativo di interessati in questione, nonché categorie e numero approssimativo di registrazioni in questione) e le sue probabili conseguenze, fornendo prontamente al Cliente informazioni dettagliate, anche in merito all'eventuale rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche, nonché indicando i provvedimenti adottati o di cui si propone l'adozione per porvi rimedio e, se del caso, per attenuarne gli eventuali possibili effetti negativi.

11.3 Il Titolare, se si ritenesse probabile un rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche, dovrà effettuare una specifica notifica alla/e autorità di controllo competente/i. Qualora la violazione dei dati personali sia suscettibile di presentare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche, il Titolare dovrà anche effettuare una specifica comunicazione agli interessati senza ritardo. I costi relativi a tali adempimenti sono totalmente a carico del Titolare e nulla sarà dovuto da Inetika.

#### 12. VALUTAZIONE D'IMPATTO

12.1 Inetika s'impegna fin da ora a collaborare con il Titolare del trattamento per fornirgli ogni elemento utile all'effettuazione da parte di quest'ultimo della valutazione di impatto sulla protezione dei dati, qualora lo stesso sia tenuto ad effettuarla ai sensi delle Leggi sulla protezione dei dati personali, nonché collaborazione nell'effettuazione della eventuale consultazione preventiva dell'Autorità di controllo laddove necessaria.

#### 13. DIRITTI DELL'INTERESSATO

13.1 Inetika garantisce di informare tempestivamente il Cliente qualora dovesse ricevere da parte di un Interessato una qualsiasi richiesta relativa all'esercizio dei diritti previsti dalle Leggi sulla protezione dei dati personali.

13.2 Inetika si impegna, senza costi aggiuntivi per il Cliente, a fornire piena collaborazione e assistenza al Cliente, dietro sua richiesta e nei tempi ragionevolmente specificati dallo stesso, per consentire al Cliente di adempiere alle richieste relative all'esercizio dei diritti degli Interessati, ivi compreso assistere il Titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo del Titolare del trattamento di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'Interessato.

#### 14. DURATA DELLA DESIGNAZIONE A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO E TERMINE DI CONSERVAZIONE DEI DATI

14.1 Il presente Allegato ha validità sino alla cessazione, per qualunque motivo, del Contratto tra il Titolare e il Responsabile.

14.2 Entro 30 (trenta) giorni alla data di cessazione del Contratto, per qualunque motivo, il Cliente sarà tenuto a comunicare per iscritto a Inetika la sua scelta in merito alla cancellazione (o all'anonimizzazione in via irreversibile e definitiva) o alla restituzione da parte di Inetika al Cliente dei Dati Personali oggetto del presente Allegato. Entro i successivi 90 (novanta) giorni Inetika provvederà a quanto richiesto dal Cliente, nonché alla cancellazione (o anonimizzazione in via irreversibile e definitiva) di tutte le eventuali copie esistenti di detti Dati personali in proprio possesso. In caso di mancata indicazione da parte del Cliente entro il suddetto termine, Inetika provvederà alla cancellazione o anonimizzazione in via irreversibile e definitiva dei suddetti Dati Personali.

14.3 Qualora un obbligo di legge imponga a Inetika la conservazione dei Dati Personali oggetto del presente Allegato, Inetika provvederà alla loro conservazione in conformità e nei limiti sanciti da tali disposizioni di legge.

#### 15. VERIFICA DELL'ATTIVITA' DI TRATTAMENTO

15.1 Inetika metterà a disposizione del Cliente, su richiesta, le informazioni necessarie a dimostrare il rispetto da parte di Inetika del presente Allegato e delle istruzioni fornite dal Cliente, ivi comprese quelle sulle misure di sicurezza e organizzative adottate in riferimento al Trattamento dei Dati personali oggetto del presente Allegato.

15.2 Su richiesta del Cliente e nel rispetto degli obblighi di confidenzialità e riservatezza, Inetika accetta di sottoporsi ad audit interno relativamente al Trattamento dei Dati personali oggetto del presente Allegato e di fornire, in tempi ragionevoli, al Cliente: (a) un riepilogo dei rapporti di audit che dimostrino la conformità di Inetika agli obblighi relativi alle Leggi sulla protezione dei dati personali e al presente Allegato; e (b) la conferma che l'audit interno non ha rivelato vulnerabilità rilevanti nei sistemi di Inetika o, nella misura in cui tale vulnerabilità sia stata rilevata, che Inetika ha completamente rimediato a tale vulnerabilità.

15.3 Qualora le misure di cui ai precedenti paragrafi 15.1 e 15.2 non fossero ritenute sufficienti dal Cliente, Inetika consentirà al Cliente di effettuare, in tempi da concordarsi, un audit con propri revisori o con revisori indipendenti esterni selezionati congiuntamente dalle Parti. Il revisore esterno indipendente non potrà essere un concorrente di Inetika e le Parti si accorderanno in merito alla portata, alle finalità e alla durata di tale audit esterno. Il risultato dell'audit esterno sarà messo a disposizione di Inetika e del Cliente.

15.4 Resta inteso tra le Parti che il costo e le eventuali ulteriori spese relative all'audit esterno di cui al precedente paragrafo 15.3 saranno a totale carico del Cliente.

#### 16. INADEMPIMENTO, RECESSO E RESPONSABILITÀ

16.1 In caso di inadempimento di una o più obbligazioni poste a carico di Inetika dal presente Allegato, il Cliente potrà recedere dal Contratto e dal presente Allegato, dandone comunicazione a Inetika secondo le formalità di cui al successivo art. 18.

16.2 Il Titolare ha facoltà di dettare nuove istruzioni in materia di Trattamento di Dati personali, purché non comportino per Inetika un eccessivo o irragionevole aggravio di attività e costi rispetto a quelli assunti con il Contratto e il presente Allegato.

16.3 Inetika si impegna a tenere indenne il Cliente da qualsivoglia danno il medesimo dovesse subire in conseguenza della violazione da parte di Inetika o dei fornitori di cui al precedente art. 8 degli obblighi assunti con il presente Allegato, delle istruzioni del Cliente e delle Leggi sulla protezione dei dati personali in riferimento ai trattamenti oggetto del presente Allegato, ivi comprese quelle dettate in materia di misure di sicurezza; ciò, nei limiti del valore dell'ordine effettuato che ha dato origine alla richiesta di risarcimento.

16.4 Il Cliente sarà considerato responsabile verso Inetika relativamente a tutti i danni subiti da Inetika derivanti direttamente o indirettamente da qualsiasi violazione delle Leggi sulla protezione dei dati personali da parte del Cliente, compreso l'eventuale danno all'immagine e alla reputazione commerciale di Inetika.

#### 17. RAPPORTI CON LE AUTORITA'

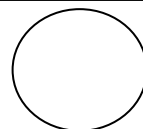
17.1 Inetika si impegna a informare tempestivamente il Cliente di ogni richiesta, azione, indagine, ispezione da parte delle Autorità di controllo e/o delle autorità giudiziarie relative ai Trattamenti oggetto del presente Allegato.

#### 18. COMUNICAZIONI TRA LE PARTI

18.1 Le Parti convengono che qualsiasi richiesta, avviso o altra comunicazione inerente il presente Allegato dovrà avvenire tra le Parti in forma scritta, anche tramite i recapiti email indicati nel contratto.

Letto, approvato e sottoscritto

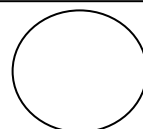
Luogo \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_



Timbro e Firma del Cliente

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 e seguenti del Codice civile, il Cliente dichiara di avere preso visione e di approvare espressamente e specificamente le disposizioni contenute nelle clausole di cui all'art. 16.3 e 16.4 (Inadempimento, recesso e responsabilità) del presente Allegato.

Luogo \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_



Timbro e Firma del Cliente: